

## Referat for menighedsrådsmøde nr. 340

### Deltagere:

Birgit Jæger	Menighedsrådsmedlem
Arne Mølgaard Andersen	Menighedsrådsmedlem
Kirsten Janby	Menighedsrådsmedlem
Michael Jensen	Formand
Jakob Skou Schmidt	Kontaktperson
Niels Merts Rasmussen	Kasserer/kirkevæрге
Rikke Skyt Christensen	Næstformand
René Melby	Menighedsrådsmedlem
Anne Lender Krogh	Sognepræst
Sascha Mette Qvortrup	Sognepræst
Lotte Hammeken	Sekretær
Ditte Hassing Frederiksen	Personalerepræsentant

**Sted/tid:** Sognegården ved Seden Kirke, den 13. marts 2025, kl. 18:30

(der bliver serveret smørrebrød og noget andet)

**Afbud:** Birgit Jæger, Rene Melby

### Dagsorden

#### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen indstilles til godkendelse. Dagsorden er godkendt

#### 2. Vision/mission for Seden Menighedsråd

Fastsættelse af dato for arbejdet.

Der indstilles til beslutning

11. juni kl. 16-19 er vedtaget. Sascha har talt med Jørgen Børsting om at være tovholder/ordstyrer

#### 3. Økonomi

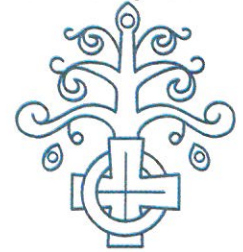
Årsregnskab 2024 fremlægges

Der indstilles til beslutning

Udkast til årsregnskab, udvisende indtægter i alt på kr. 5.305.945,29, løn- og driftsudgifter på kr. 4.124.229,67 og et resultat kt. 1.181.715,62 blev fremlagt.

Driftsresultatet, udskrevet på formål udviser et underskud på kr. 134.284,42. Driftsregnskabet er negativt påvirket af omkostninger til etablering af Sognegård på kr. 216.601,68, som ikke er finansieret af stiftslånet eller opsparingen. Det periodiserede driftsresultat er kr. 82.317,26.

Likviditeten er påvirket negativt af udlæg til omkostninger til rep. af vandstikledning (kr. 170.201,76) og renoveringer i præstegården ( 192.646,50 ) afholdt i 2023 og 2024 som er tilgået efter regnskabsaflæggelsen.



De mulige rapporteringsmetoder, art, formål og kvartalsrapporter giver ikke i tilstrækkelig grad mulighed for at anvende rapporterne som styringsværktøj samt på overbevisende vis at sikre et retvisende regnskab. Rådet finder det ikke tilfredsstillende at skulle forholde sig til et materiale, som ikke har været behandlet af revisor.

Sognegårdsregnskab og regnskab vedr. vandstikledning blev fremlagt.

Efter supplerende spørgsmål blev regnskabet godkendt med forbehold til indsendelse til provstiet og revisors behandling.

#### **4. Besøgstjenesten**

Besøgstjenesten, og status på denne.

Sascha Qvortrup tager kontakt til gruppen og afsøger hvad der er behov for.

#### **5. Kursus for Kirke- og kulturmedarbejderen**

Medarbejderen ønsker at deltage i kursus for kirke- og kulturmedarbejdere i juni. Der er et godt program for kurset, og det koster 5.500kr.

Kirke- og kulturmedarbejderen forlader mødet under dette punkt, da vedsendte dokumenter burde være argumenter nok.

Bilag vedhæftet.

Punktet blev diskuteret og medarbejderen blev efterfølgende spurgt ind til kurset og økonomien. Der blev redegjort for præcedens med finansieringen. Og arbejdstid/fri blev diskuteret. Kurset blev diskuteret.

#### **6. Nyt fra præsterne og formandskabet**

Præsterne og formandskabet orienterer om løbende sager.

#### **7. Løbende sager**

Her kan udelukkende orienteres om sager, der kan tages til efterretning, behandlingssager skal være indmeldt en uge forud for mødets afvikling til formanden.

Fra formanden: Niels deltager i den stiftende generalforsamling i DAF. Ny overenskomst til gravermedhjælperen. Kontaktpersonen skal i den forbindelse have adgang til folkekirkens intranet. Kirsten og Michael arbejder på at få en suppleant tilknyttet, nu da begge suppleanter er trådt ind i rådet.

Fra præsterne: Indsamlingen til folkekirken var en succes. Næste år bliver der afholdt en konfirmandgudstjeneste samme søndag.

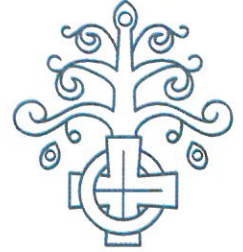
Aftensang i februar – med en stigende tilslutning – også fra Åsum.

Fold-dig-ud-fjordager – i Bullerup i den gamle skytteforening. Der blev drøftet hvad der skal i lokalområdet. Meget indsigtfuldt og høre hvad der sker.

Påskens gudstjenesteplan blev gennemgået

- a. Kirkeværgen – Renovering af hospitalet er påbegyndt. Råddent træ der skal udskiftes

Wifi- i sognegården virker ikke pt, men håndværkerne er i gang.



- b. Kontaktperson – Ny kontrakt til gravermedhjælper skal udfærdiges.
- c. Kirkebladsudvalg – intet nyt
- d. Kirkegårdsudvalg – intet nyt
- e. Præstegårdsudvalg – rundgang med provsten, gentages om 3 mdr. ny fryser og internet etableres
- f. Orientering fra Personalerepræsentant – intet nyt
- g. Sognegård – udvalget har holdt møde, manualer til brug af diverse maskiner mv. Regelsættet kan ajourføres
- h. Skydebanen / Mindelunden – orientering fra kasseren – det går fremad, indiv. Skillevægge mangler, udv. i standsættelse er påbegyndt. 1. april forventes færdigt. 4. maj arrangement blev drøftet.
- i. Aktivitetsudvalg – 8. april er der planlægningsmøde for efteråret.
- j. Musikudvalg – ønske om at få flere arrangementer, evt med deltagerbetaling.
- k. Besøgstjeneste – intet nyt

Der indstilles til beslutning

- at Menighedsrådet tager orienteringerne til efterretning

### 8. Eventuelt

Øvrige aktuelle emner kan drøftes/rejses under eventuelt, intet kan dog besluttes.

### 9. Referat

Referatet 340 indstilles til godkendes og underskrift.

Det indstilles til beslutning

- at Menighedsrådet underskriver og godkender referat 340

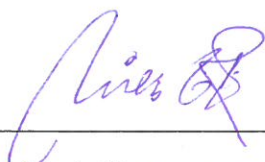
Næste møde 22. april kl. 18.30 i Sognegården.

Jakob Skou Schmidt

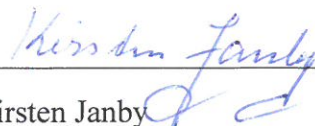
Birgit Jæger

Rikke Skyt Christensen

René Melby




Niels Mertz Rasmussen



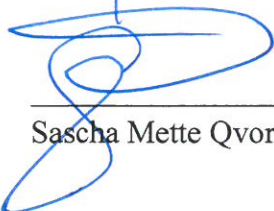
Kirsten Janby



Michael Jensen



Anne Lender Krogh



Sascha Mette Qvortrup



Arne Mølgård Andersen